

Dein Job im Zentrum der Demokratie.

Die **SPD-Bundestagsfraktion** ist der Zusammenschluss der in den Deutschen Bundestag gewählten Mitglieder der Sozialdemokratischen Partei Deutschlands. Sie vertritt die sozialdemokratische Politik im Deutschen Bundestag. Die SPD-Bundestagsfraktion setzt sich für die 20. Legislaturperiode derzeit aus 207 Abgeordneten zusammen. Diese werden bei ihrer parlamentarischen Arbeit von ca. 250 Fraktionsmitarbeiterinnen und -mitarbeitern unterstützt.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt – befristet bis zum Ende der 20. Wahlperiode des Deutschen Bundestages eine:n

Referent:in (w/m/d) für die Arbeitsgruppe Finanzen

Wir bieten eine Vergütung in Anlehnung an den TVöD/Bund (EG 14/15). Angehörige des öffentlichen Dienstes können für die Dauer ihrer Tätigkeit zur Fraktion beurlaubt werden.

Deine Aufgaben:

Die Tätigkeit umfasst die Vorbereitung von parlamentarischen Initiativen, die Vorbereitung der Arbeitsgruppen- und Ausschuss-Sitzungen, die Erarbeitung von Stellungnahmen, Reden, Pressemitteilungen, die eigenverantwortliche Erledigung von Korrespondenz sowie die Kontaktpflege zu Ministerien, Verbänden und sonstigen Institutionen.

Die fachlichen Themenschwerpunkte liegen folgenden Bereichen:

- Vermögensbesteuerung (Erbsteuer, Grundsteuer, Vermögensteuer, Bewertungsfragen)
- Umsatzsteuer
- Spezielle Verbrauchsteuern,
- Rechtsverkehrssteuer (insb. Grunderwerbsteuer)
- Finanzverwaltung einschließlich Zoll
- Bekämpfung von Steuerhinterziehung und Wirtschaftskriminalität
- Recht der steuerberatenden Berufe
- Gemeindefinanzen
- Förderale Finanzbeziehungen.

Unsere Anforderungen:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Master, Diplom oder äquivalenter Abschluss) und berufliche Erfahrungen mit finanzpolitischen Fragestellungen,
- gute Kenntnisse der Strukturen von Regierung, Fraktion, Partei, der Parlamentsstruktur sowie der Organisationsabläufe und Arbeitsweise von Fraktion und Bundestag;
- Fähigkeit und Bereitschaft zur Kommunikation und engen Kooperation mit Abgeordnetenbüros, Facharbeitsgruppen der Fraktion und des SPD-Parteivorstandes sowie Verbänden und anderen gesellschaftlichen Organisationen;
- Fähigkeit, klar, verständlich, situations- und adressatengerecht zu formulieren sowie schnell, präzise und kompakt komplexe Sachverhalte darzustellen und politische Ideen und Beschlüsse in konkrete Konzepte und Vorlagen umzusetzen;
- Bereitschaft zur Weiterbildung.

Wir erwarten außerdem ein hohes Maß an Übereinstimmung mit den Positionen der SPD.

Deine Benefits:

- ein abwechslungsreiches und anregendes Arbeitsumfeld, nah am Puls der Bundespolitik, in einem kollegialen und engagierten Arbeitsteam;
- ein Arbeitsplatz in zentraler Lage von Berlin-Mitte mit sehr guter Anbindung an das öffentliche Nahverkehrsnetz;
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zur Mobilarbeit;
- 30 Tage Erholungsurlaub (bei Vollzeitanstellung);
- interne und externe Weiterbildungsangebote;
- betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen;
- Bezuschussung des ÖPNV-Tickets.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Wir gewährleisten die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und sind bestrebt, den Frauenanteil im genannten Beschäftigungsbereich zu erhöhen.

Wir sind ein familienfreundlicher Arbeitgeber. Der ausgeschriebene Arbeitsplatz ist grundsätzlich auch teilzeitgeeignet.

Bei gleicher Eignung berücksichtigen wir schwerbehinderte Menschen bevorzugt. Von ihnen wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.

Deine Bewerbung richte bitte mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf bitte in tabellarischer Form) **bis zum 4. August 2024** unter Angabe des Kürzels **DH.02** per Email an:

bewerbung@spdfraktion.de

Bitte die Unterlagen unbedingt in einer PDF-Datei zusammenfassen.
Auch für Rückfragen stehen wir Dir unter dieser Emailadresse zur Verfügung.

